

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Зейского района  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов**  
**на реализацию социального проекта в сфере культуры**  
**и искусства Зейского района**

**1 Общие положения**

1.1. Положение районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района (далее - Положение) устанавливает порядок и условия оказания муниципальной поддержки учреждениям культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Зейского района, путём предоставления муниципального Гранта в форме единовременной премии и определяет основные условия получения и использования муниципального Гранта.

1.2. Координатором реализации настоящего Положения является отдел культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района.

1.3. Муниципальный Грант в сфере культуры и искусства Зейского района (далее - Грант) - средства районного бюджета, предусмотренные муниципальной программой «Развитие и сохранение культуры и искусства Зейского района» на 2014-2016 годы, предоставляемые в форме единовременной премии на безвозмездной, безвозвратной, конкурсной основах учреждениям культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства для целевого финансирования культурных социально-значимых для Зейского района проектов в целях поддержки гражданских инициатив населения, способствующих культурному развитию Зейского района.

1.4. Грантодатель - администрация Зейского района (в лице отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района), обеспечивающая организацию и проведение конкурса на получение Гранта в сфере культуры и искусства Зейского района и предоставляющая в соответствии с заключением конкурсной комиссии, Грант в форме единовременной премии для финансирования социально-значимых проектов.

1.5. Грантополучатель - учреждение культуры, дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, признанное победителем по итогам конкурса на предоставление Гранта.

1.6. Социально-значимый проект - комплекс мероприятий, направленных на решение проблем в сфере культуры и искусства и достижение конкретных результатов, реализуемых (предлагаемых для реализации) на терри-

тории Зейского района учреждениями культуры, дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

## **2 Условия предоставления муниципальных Грантов**

2.1. Предоставление муниципальных Грантов осуществляется на конкурсной основе, проводится в соответствии с муниципальной программой «Развитие и сохранение культуры и искусства Зейского района» на 2014-2016 годы.

2.2. Участниками конкурса на получение Гранта не могут быть политические партии, профессиональные союзы и религиозные организации, а также организации, представители которых включены в состав конкурсной комиссии.

2.3. На участие в конкурсе на получение Гранта не могут претендовать завершённые проекты.

2.4. Культурный социально значимый проект не должен предусматривать использование Гранта на финансирование текущей деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, не связанной с реализацией культурного социально-значимого проекта, в том числе на строительство зданий, приобретение офисной мебели, ремонт помещений, текущую оплату аренды помещений и коммунальных услуг, а также на создание художественных произведений, издание учебников и пособий, проведение презентаций и кофе-пауз.

2.5. Доля одного Гранта не может превышать 90 % от общей суммы средств, необходимой для реализации социально-значимого проекта.

2.6. Общая сумма всех Грантов составляет 200,00 (двести) тысяч рублей

2.7. Точное количество Грантов определяется ежегодно конкурсной комиссией по итогам конкурса социально-значимых проектов.

2.8. Максимальный размер одного Гранта не может превышать 90,00 (девяносто) тысяч рублей.

## **3 Сроки проведения конкурса**

3.1. Конкурс на получение Гранта проводится ежегодно с 01 января по 30 сентября в 3 этапа.

I этап конкурса (проводится в срок с 01 января по 30 июня) – представление социально- значимого проекта в конкурсную комиссию.

II этап конкурса (проводится в срок с 30 июня по 15 июля) – определение победителей конкурса.

III этап конкурса – награждение победителей. Проводится в рамках праздной, торжественной церемонии, посвящённой указанному конкурсу.

## **4 Организация и порядок проведения конкурса**

4.1. Определение Грантополучателей на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района проводится на конкурс-

ной основе один раз в год на основании решения конкурсной комиссии (приложение 01).

4.2. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии. Решение комиссии является основанием для выделения денежных средств Гранта участникам конкурса, ставшими победителями.

4.3. Функции конкурсной комиссии:

- проверяет соответствие заявок установленным требованиям;
- при необходимости запрашивает и получает дополнительную информацию от заявителей;
- оказывает методическую и консультативную помощь заявителям;
- оценивает проекты и определяет победителей конкурса;
- определяет размер финансирования проектов, победивших в конкурсе;
- обеспечивает опубликование результатов конкурса в средствах массовой информации.

4.4. Участники конкурса, претендующие на получение Гранта, направляют в отдел культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района заявку, подготовленную в соответствии с требованиями настоящего Положения (приложение 03).

4.5. Заявка и приложенные к ней документы представляются в печатном варианте, каждый комплект документов оформляется в папку и направляется в отдел культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района.

4.6. Материалы, присланные на конкурс, входящие в состав заявки, по окончании конкурса участникам конкурса не возвращаются и могут быть использованы в работе отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Участники конкурса имеют право внести изменения и (или) дополнения в поданную на участие в конкурсе заявку до истечения установленного срока для подачи заявок.

4.8. К участию в конкурсе не принимаются заявки:

- поданные лицами, не соответствующими требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Положения;
- содержащие в описании проекта информацию о планируемых мероприятиях, сроки проведения которых выходят за пределы финансового года, в котором предоставляется Грант;
- подготовленные с нарушением установленных требований к заявке.

4.9. Конкурс может быть признан конкурсной комиссией несостоявшимся. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса не состоявшимся, в случаях если:

- на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;

- ни один из проектов, представленных на конкурс, не может быть признан победителем.

## **5 Номинации и критерии оценки конкурса**

5.1. Определение победителей конкурса на получение Гранта на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района проводится по определённым номинациям (приложение 02).

5.2. Комиссия проводит оценку заявок на получение Гранта и принимает по ним экспертное заключение (приложение 04).

5.3. Победителями конкурса на получение Гранта признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

5.4. По одной и той же номинации может быть определён один или несколько победителей.

5.5. В случае если на участие в конкурсе на получение Гранта по конкретной номинации документы представлены только одним участником, вопрос о выделении Гранта без конкурса решается конкурсной комиссией.

## **6 Порядок предоставления и использования средств Гранта**

6.1. Грантополучатель может использовать средства Гранта исключительно на цели, связанные с реализацией проекта, в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта.

6.2. Грантополучатель не вправе без согласия Грантодателя менять назначение статей сметы расходов на реализацию проекта.

6.3. Грантополучатель обязан не позднее чем за 10 дней до окончания финансового года представить Грантодателю отчёт о реализации проекта с использованием финансовых средств.

## **7 Контроль за использованием Гранта**

5.1. Контроль за целевым использованием Гранта осуществляет администрация Зейского района в лице отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района.

5.2. Суммы финансовых средств, затраченные на реализацию проекта и отраженные в отчёте, должны быть подтверждены Грантополучателем соответствующими финансовыми документами.

5.3. При нарушении Грантополучателем условий предоставления и использования Гранта, а также при использовании полученных средств не в полном объёме, Грантополучатель обязан вернуть средства Гранта в порядке, определённом Бюджетным Кодексом.

5.4. Сумма, подлежащая возврату в районный бюджет, определяется Грантодателем по итогам проведения проверки использования Гранта.

## Приложение 01

к Положению районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района

**КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**  
**по присуждению муниципальных Грантов**  
**на реализацию социального проекта в сфере культуры**  
**и искусства Зейского района**

- |        |                                |  |
|--------|--------------------------------|--|
| 1      | Ункунов Роман Александрович    | – заместитель главы Зейского района по социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии   |
| 2      | Комарова Оксана Александровна  | – главный специалист отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района – секретарь конкурсной комиссии                   |
| Члены: |                                |  |
| 3      | Крысина Наталья Владимировна   | – ведущий специалист отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района   |
| 4      | Логинова Наталья Николаевна    | – начальник отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района  |
| 5      | Ложечкина Светлана Анатольевна | – специалист отдела экономики и социального развития администрации Зейского района   |
| 6      | Лукина Валентина Викторовна    | – специалист по обеспечению реквизитом культурно-досуговых мероприятий отдела культуры, архивного дела, молодёжной политики и спорта администрации Зейского района |
| 7      | Тарабарова Мария Владимировна  | – ведущий специалист сектора по работе со СМИ организационного отдела администрации Зейского района  |

## Приложение 02

к Положению районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района

**НОМИНАЦИИ**  
**районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов**  
**на реализацию социального проекта в сфере культуры**  
**и искусства Зейского района**

№	Номинации	Направление поддержки проектов
1.	«Пьедесталы бессмертия»	Поддерживаются социальные проекты, направленные на сохранение и популяризацию материального культурно-исторического наследия (памятники истории и культуры)
2.	«Традиции живая нить»	Поддерживаются социальные проекты, направленные на сохранение и популяризацию нематериального культурно-исторического наследия (фольклор, музыка, танец, игры, мифология, обряды, ритуалы, обычаи, ремёсла)
3.	«Разноцветье»	Поддерживаются социальные проекты, направленные на развитие художественного творчества через коллективы художественной самодеятельности.
4.	«Чудо добрых рук»	Поддерживаются проекты, направленные на творческую самореализацию самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства и пропаганду их творчества.
5.	«Планета детей»	Поддерживаются проекты, направленные на поддержку одаренных детей
6.	«Престиж»	Поддерживаются проекты, направленные на проведение культурно-массовых мероприятий, посвящённых Году Культуры Российской Федерации

### Приложение 03

к Положению районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района

## ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

Заявка на предоставление Гранта на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района должна содержать следующую информацию:

### Титульный лист

1. Полное официальное название организации-заявителя.
2. Ф.И.О., место работы руководителя проекта.
3. Контактная информация: юридический и фактический адреса организации, номера телефонов, e-mail, банковские реквизиты организации.
4. Название проекта.
5. Аннотация проекта (краткое изложение проблемы, цели проекта, ожидаемые результаты).
6. Сроки реализации проекта (начало, окончание (в пределах финансового года)).
7. Бюджет проекта (смета).
8. Запрашиваемая сумма Гранта.
9. Подписи руководителя проекта и руководителя организации.
10. Печать организации.

### Описание проекта

1. Постановка социально-культурной проблемы, на решение которой направлен проект (несоответствие между желаемым и действительным состоянием культурной жизни, когда это несоответствие затрагивает не отдельных членов общества, а их достаточно большие группы).
2. Цель (то, для чего разработан и (или) реализуется настоящий проект) и задачи проекта (шаги по достижению цели).
3. Планируемые результаты (что и в каком количестве будет получено, какие изменения произойдут в результате выполнения данного проекта).
4. Календарный план реализации проекта:

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Планируемый результат

## 5. Бюджет проекта (в рублях):

Наименование статьи	Общая сумма расходов	Средства Гранта	Привлеченные средства
<b>ВСЕГО</b>			

Комментарии к бюджету проекта:

---



---



---

6. Информация об исполнителях проекта (Ф.И.О., возраст, образование, место работы, должность, функции по проекту).

7. Планируемое число привлеченных для реализации проекта добровольцев: \_\_\_\_\_

### Приложения

1. Рисунок и (или) фото, видео- материалы, необходимые для наглядного пособия к проекту.

2. Документа, подтверждающие наличие у заявителя финансовых средств в размере не менее 10 % от суммы представленного проекта.

3. Доверенность или иные документы, подтверждающие наличие у лица, представившего документы, полномочий на их представление от имени организации-заявителя.

## Приложение 03

к Положению районного конкурса на предоставление муниципальных Грантов на реализацию социального проекта в сфере культуры и искусства Зейского района

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**по отбору проектов на муниципальный Грант**  
**на реализацию социального проекта в сфере культуры**  
**и искусства Зейского района**

**1. Основные данные о проекте**

- 1.1. Направление проектирования:
- 1.2. Наименование проекта:
- 1.3. Количество страниц:
- 1.4. Руководитель проекта:
- 1.5. Бухгалтер проекта:
- 1.6. Общая стоимость проекта -
- 1.7. Стоимость проекта, запрашиваемая по Гранту –

**2. Критерии отбора проектов**

№ п/п	Критерии отбора проектов	Индикаторы	Оценка балл (до)	Оценка эксперта
1.	Документы на конкурс оформлены согласно установленным требованиям (1 балл)	Требования выполнены. Количество страниц по норме (превыш. до 5 стр.)	0,5 0,5	
2.	Соответствие идеи проекта предложенным направлениям (1 балл)	Одно направление. Два и более направления	1,0 1,0	
3.	Актуальность, новизна замысла и социальная значимость проекта (1 балл)	Охват населения (число). Новые мероприятия. Указана целевая группа.	0,3 0,5 0,2	
4.	Ясность цели и возможность достижения при решении поставленных задач (1 балл)	Цель одна и ясно определена. Поставлены 3-4 задачи достижения цели.	0,5 0,5	
5.	Мероприятия проекта решают проблемы по вопросам местного значения (1 балл)	По опросу населения. Без исследования.	1,0 0,8	
6.	Соотношение бюджетных и привлекаемых средств (не менее 25% с учетом рисков) (2 балла)	25% привлеченных средств. Более 25%	1,8 2,0	
7.	Реальность достижения запланированных количественных и качествен-	Количество (число) мероприятий (всего).	0,4	

	ных результатов (1 балл)	Реальность изменения ситуации (ожидаемое).	0,6	
8.	Масштаб планируемой деятельности и возможность тиражирования (мультипликационный эффект) проекта (1 балл)	Возможность использования в других селах и поселениях. Без использования.	1,0 0,8	
9.	Влияние мероприятий проекта на развитие добровольчества и благотворительности (1 балл)	Договора (не менее 10) с добровольцами. Запланированы мероприятия фандрайзинга, PR-компании (есть план)	0,4 0,6	
<b>ВСЕГО:</b>			10	

### 3. Замечания:

### 4. Выводы, рекомендации, предложения и заключения:

1). Цель и задачи проекта «» соответствуют направлению проектирования. Проект предполагает

В рамках реализации проекта предполагается:

2). Организационная структура проекта в полной мере соответствует целям и требованиям проекта.

3). Количественные и качественные результаты проект конкретные и востребованные «продукты». Результаты имеют физически измеряемые характеристики. (либо не имеют в соответствии с проектом)

4). Методы, формы и механизмы реализации проекта четко определены, сроки работ реальны.

5). Календарный план работ соответствует этапам плана действия, сроки выполнения работ реальны.

6). Материально-технические, кадровые и финансовые ресурсы соответствуют целям и задачам, поставленным в проекте.

7). В проекте обозначены количественные результаты проект. Качественные результаты проекта конкретные (либо нет)

8). Расчеты по проекту представлены в полном объеме.

9). Планируемый результаты по проекту соответствуют предполагаемым затратам. (либо нет)

Объем привлеченных средств на рубль составляет

### Заключение:

- предоставить финансирование в соответствии с заявкой;
- предоставить финансирование \_\_\_% от заявленной суммы;
- отказать в предоставлении финансирования.

Эксперт \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_